

# FORRETNINGSORDEN FOR DET UNGE AKADEMI

Det Unge Akademi er en selvstændig enhed under Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab, hvis virke er styret af en forretningsorden som udstukket i Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs vedtægter.

## 1. Formål

Det Unge Akademi, stiftet den 7. december 2011, har som formål:

- 1.1 At understøtte Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs formålsparagraf ved at arbejde for styrkelsen af videnskabens stilling i Danmark, navnlig den grundvidenskabelige forskning og tværvideenskabelige forståelse.
- 1.2 At bringe unge forskere i kontakt med andre discipliner uden for eget fagområde.
- 1.3 At engagere unge forskere i tværvideenskabelig og forskningspolitisk tænkning.
- 1.4 At opmuntre til udadrettet forskningsformidling.
- 1.5 At støtte unge forskere i deres akademiske udvikling og karriere.

## 2. Tegningsregel

- 2.1 Det Unge Akademi tegnes som Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab af dettes præsident og generalsekretær.
- 2.2 Det Unge Akademi repræsenteres af et formandskab bestående af en formand og en næstformand.

## 3. Organisation

- 3.1 Det Unge Akademi er en selvstændig enhed under Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab. Videnskabernes Selskab har det økonomiske ansvar.
- 3.2 Det Unge Akademi består af maksimalt 44 medlemmer.
- 3.3 Hvert år indvælges 7 til 10 nye medlemmer under hensyntagen til 3.2.
- 3.4 Det øverste organ i Det Unge Akademi er fællesmødet. Fællesmødet udgøres af alle medlemmer af Det Unge Akademi. På fællesmødet har alle medlemmer stemmeret.
- 3.5 Fællesmødet vælger et formandskab bestående af en formand og en næstformand.
- 3.6 Medlemmerne vælger at bidrage i et af minimum tre stående udvalg.
- 3.7 De stående udvalg vælger en udvalgsrepræsentant, der leder arbejdet i udvalget.
- 3.8 Det Unge Akademi styres af et råd bestående af formandskabet samt udvalgsrepræsentanterne.
- 3.9 Dimitterede medlemmer indgår i Det Unge Akademis alumneklub.

## 4. Medlemskab

- 4.1 Medlemskab af Det Unge Akademi er tidsbegrænset til fem år fra september i år 1 til juli knap 5 år senere.
- 4.2 Medlemskab opnås på baggrund af ansøgning, efterfulgt af et interview med indvalgs-komitéen, hvor kandidaterne kan redegøre for deres motivation og konkrete interesse i medlemskab.
- 4.3 Medlemmer forventes at have afsluttet en ph.d.-grad inden for de seneste tre til syv år på ansøgningstidspunktet. Der tages hensyn til eventuelle fraværperioder, fx på grund af barselsorlov.

- 4.4 Medlemmer forventes at have publiceret én eller flere vægtige publikationer samt at have markeret sig aktivt og fagligt inden for sit fag.
- 4.5 Man kan ikke samtidig være medlem af Det Unge Akademi og Videnskabernes Selskab, ligesom det første heller ikke automatisk fører til det sidste.
- 4.6 Medlemskabet kan opsiges ved indgivelse af en skriftlig erklæring om udmeldelse til Det Unge Akademis formandskab.

## **5. Indvalg**

- 5.1 Optagelse af nye medlemmer forestås af en indvalgskomité.
- 5.2 På et fællesmøde, senest i november, nedsættes en indvalgskomité bestående af mindst tre medlemmer og maksimum fem af bred faglig sammensætning foruden en repræsentant fra formandskabet. Indvalgskomitéen godkendes på et fællesmøde ved simpelt flertal. Ved uenighed vælges medlemmerne ved almindeligt forholdstalsvalg (Hares kvota), se dog 5.3. Afstemningen er hemmelig.
- 5.3 Der gives forrang til et medlem fra forrige indvalgskomité, således at mindst et medlem af indvalgskomitéen sidder i flere på hinanden følgende indvalgskomitéer.
- 5.4 Indvalgskomitéen inviterer medlemmerne af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs præsidium til at udpege 2-3 repræsentanter til at deltage i indvalget.
- 5.5 Ansøgningerne vurderes på baggrund af forskningskvalitet, motivation og vilje til tværfagligt samarbejde. Det forventes desuden, at ansøgere interesserer sig for og tager udgangspunkt i det danske forskningsmiljø. Det tilstræbes, at medlemsskaren har en bred videnskabelig sammensætning i henhold til Det Unge Akademis formål, er bredt repræsenteret geografisk og har en ligelig kønsfordeling, sådan at Det Unge Akademi i størst mulig udstrækning udgør et akademisk og tværvidenskabeligt forum for unge grundforskere med forskningsbase i Danmark.
- 5.6 Ansøgerne vurderes i forhold til deres tilknytning til danske forskningsmiljøer, og der skal under indvalg af nye medlemmer tages hensyn til, at en væsentlig del af Det Unge Akademis virke foregår på dansk, for eksempel møder, formidlingsaktiviteter og det forskningspolitiske virke.
- 5.7 Indvalgskomitéen udvælger relevante kandidater til interview og afholder interview, hvorefter indvalgskomitéen beslutter, under hensyntagen til antallet af medlemmer angivet i § 3.2, hvilke ansøgere der vil blive tilbudt medlemskab af Det Unge Akademi.

## **6. Fællesmøder**

- 6.1 Der afholdes ti ordinære fællesmøder årligt, månedligt i perioden fra september til juni.
- 6.2 Rådet planlægger og leder de ordinære fællesmøder.
- 6.3 Det er en medlemspligt at deltage i alle ordinære fællesmøder, der kan dog dispenseres fra dette ved skriftligt afbud.
- 6.4 Et ordinært fællesmøde indkaldes skriftlig med minimum 2 ugers varsel. Rådet er ansvarlig for at indkalde til ordinære fællesmøder. Mødedagsordenen udsendes senest 1 uge før mødet.
- 6.5 Formandskabet, et flertal af Rådet eller en gruppe på 10 medlemmer kan indkalde til et ekstraordinært fællesmøde.
- 6.6 Ekstraordinære fællesmøder kan afholdes på en hvilken som helst online platform hvor alle medlemmer har adgang eller ved et fysisk møde. Hvis det afholdes som et fysisk møde skal det være muligt at deltage virtuelt via et alment tilgængeligt medie.
- 6.7 Et ekstraordinært fællesmøde indkaldes skriftligt med minimum 48 timers varsel. Dagsorden skal vedlægges mødeindkaldelsen, og det skal angives tydeligt hvorledes mødet afvikles.

- 6.8 Et fællesmøde er beslutningsdygtigt, når minimum 50 % af medlemmerne deltager i mødet.
- 6.9 Fællesmødet træffer beslutninger ved simpelt flertal.

## **7. Formandskabet**

- 7.1 Formandskabet består af en formand og en næstformand.
- 7.2 Formandskabet forestår den daglige ledelse af Det Unge Akademi og repræsentation af Det Unge Akademi ved arrangementer, hvori Det Unge Akademi deltager.
- 7.3 Det er pålagt formandskabet at orientere fællesmødet om hele formandskabets virke mellem to fællesmøder.
- 7.4 Formandskabet vælges på februarmødet for en periode på 1 år.
- 7.5 Senest en uge før valgdagen meddeles kandidatur skriftligt med en kort motivation til sekretariatet, som orienterer alle medlemmer forud for valgdagen.
- 7.6 Det ordinære formandskabsvalg varsles med 1 måneds frist. Et valg i utide varsles med mindst 2 ugers frist.
- 7.7 Formand og næstformand vælges ved hemmelig afstemning blandt Det Unge Akademis medlemmer. Formand vælges først, derefter næstformand.
- 7.8 Den kandidat, som først sikrer sig flertal blandt de afgivne stemmer, er valgt for et år og besætter straks sin post. I tilfælde af at ingen opnår flertal eller ved stemmelighed, gennemføres en ny afstemningsrunde, hvor den kandidat der modtog færrest stemmer udgår (indtil kun to kandidater er tilbage). Ved stemmelighed mellem to kandidater, afgøres valg ved lodtrækning.
- 7.9 På valgdagen nedsættes et ad hoc afstemningsudvalg bestående af tre ikke-opstillede medlemmer af Det Unge Akademi. Afstemningsudvalget sørger for afstemningens praktiske forløb, herunder stemmeoptælling der foretages umiddelbart efter afstemningen er afsluttet.
- 7.10 Formandskabet kan til enhver tid vælge at træde tilbage.
- 7.11 Fællesmødet kan ved simpelt flertal afsætte formandskabet og indkalde til nyvalg.
- 7.12 Bliver en post vakant i løbet af en valgperiode, foretages snarest muligt, under hensyn til § 7.6, suppleringsvalg med gyldighed for resten af perioden.
- 7.13 Et medlem kan maksimalt være en del af formandskabet i to hele perioder.

## **8. Udvalg**

- 8.1 Det Unge Akademi har mindst tre stående udvalg, der varetager aktiviteter inden for interessegrenene forskningspolitik, tværfaglig virksomhed og forskningsformidling.
- 8.2 Nye udvalg skal godkendes af fællesmødet, hvorefter medlemmer af Det Unge Akademi ved samme lejlighed kan indtræde i udvalget.
- 8.3 På septembermødet og på februarmødet vælger hvert medlem af Det Unge Akademi at sidde i et af de stående udvalg. Det er muligt at deltage i arbejdet i alle udvalg, men et medlem kan kun bære stemme i ét stående udvalg.
- 8.4 Sekretariatet fører en liste over medlemmerne i hvert stående udvalg.
- 8.5 Udvalgene holder, som udgangspunkt, møder i forbindelse med fællesmøderne. Udvalgsrepræsentanten eller tre medlemmer af udvalget kan i ekstraordinære tilfælde indkalde skriftligt til udvalgsmøder med 72 timers varsel.
- 8.6 Udvalgsrepræsentanten forbereder og leder udvalgets møder; ved forfald vælger udvalget en mødeleder, medmindre repræsentanten har udpeget en suppleant.
- 8.7 Udvalgsrepræsentanten sørger for, at et kort beslutningsreferat af udvalgsmødet bliver tilgængeligt for alle medlemmer af Det Unge Akademi.

## 9. Udvalgsrepræsentanter

- 9.1 På februarmødet udpeger hvert nytiltrådt stående udvalg en repræsentant til Rådet. Valget kræver kun én behandling i hvert stående udvalg og gælder for et år.
- 9.2 Der kan stemmes ved håndsoprækning eller ved hemmelig afstemning. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.
- 9.3 Udvalgsrepræsentanten accepterer, at det er en pligt at deltage i rådsmøderne, pligten kan varetages af stedfortræder i enkelte tilfælde.
- 9.4 En gruppe på minimum 3/4 af alle stemmeberettigede i et udvalg kan til hver en tid og på eget initiativ indkalde til nyvalg af udvalgsrepræsentant.
- 9.5 Bliver en post vakant i løbet af en valgperiode, foretages snarest muligt erstatningsvalg i udvalget.
- 9.6 Et medlem kan maksimalt udpeges som udvalgsrepræsentant i tre perioder.
- 9.7 Repræsentanten varetager udvalgets anliggender i Rådet.

## 10. Rådet

- 10.1 Rådet består af formandskabet samt udvalgsrepræsentanterne.
- 10.2 Rådet repræsenterer Det Unge Akademi i forbindelse med kommunikation med Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab og sidstnævntes præsident, generalsekretær og præsidium.
- 10.3 Rådet er ansvarligt for udarbejdelse af Det Unge Akademis budget, og at dette til enhver tid er retvisende og godkendt af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs generalsekretær.
- 10.4 Rådet har med bistand fra sekretariatet ansvaret for programlægning af de ti ordinære fællesmøder, jf. § 6.1.
- 10.5 Rådet foranstalter, at der hvert år udgives et årsskrift om Det Unge Akademis virke.
- 10.6 Formanden forbereder og leder Rådets møder i samarbejde med næstformanden; ved forfald er næstformanden mødeleder.
- 10.7 Formandskabet sørger for, at et kort beslutningsreferat af rådsmødet bliver tilgængeligt for alle medlemmer af Det Unge Akademi.
- 10.8 Kun et tillidshverv (formand, næstformand og udvalgsrepræsentant) kan bestrides ad gangen, og det er ikke muligt at opstille til et tillidshverv i sit femte medlemsår.

## 11. Økonomi

- 11.1 Det Unge Akademi er tildelt et budget under Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab, hvor regnskabsåret er kalenderåret.
- 11.2 Det Unge Akademi har til huse i Videnskabernes Selskab, hvor fysiske fællesmøder hovedsageligt forgår.
- 11.3 Det Unge Akademi kan forvente støtte fra Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs sekretariat til gennemførelse af møder, andre arrangementer samt udgivelse af publikationer m.m.
- 11.4 Rådet udarbejder et udspecificeret budget for det kommende år senest til oktobermødet.
- 11.5 Efter oktobermødet forelægges budgettet til godkendelse af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs generalsekretær.
- 11.6 Formandskabet sikrer inden decembermødet, at budgettet er godkendt.
- 11.7 Regnskab samt budget forelægges Det Unge Akademis medlemmer på februarmødet.
- 11.8 I tilfælde af uforudsete udgifter udarbejder formandskabet et revideret budget, der forelægges Rådet, for dernæst at blive sendt til godkendelse af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskabs generalsekretær.

## 12. Repræsentation

- 12.1 Medlemmerne må underskrive sig som medlemmer af Det Unge Akademi, hvis indlægget deles med alle medlemmer af Det Unge Akademi senest 24 timer før offentliggørelse.
- 12.2 Medlemmerne må underskrive med "Det Unge Akademi mener" og bruge officielt brevpapir, hvis indlægget har været til debat og er blevet godkendt af fællesmødet.

## 13. Eksklusion

- 13.1 Eksklusion af et medlem kan kun finde sted ved  $\frac{3}{4}$ -dels flertal på et ordinært fællesmøde. Det skal fremgå af dagsordenen for det pågældende møde, at der er afstemning om eksklusion på mødet. Afstemningen skal være hemmelig.
- 13.2 Ved eksklusion bliver medlemmet straks ekskluderet.

## 14. Ændringer i forretningsordenen

- 14.1 Ændringer i forretningsordenen kan kun besluttes på to på hinanden følgende ordinære fællesmøder. Et skriftligt beslutningsforslag skal vedlægges mødeindkaldelsen.
- 14.2 Forslag til forretningsordenen indsendes skriftligt til Rådet, som har pligt til straks at orientere alle medlemmer skriftligt og gøre plads til behandling som et selvstændigt punkt på de to førstkommende planlagte ordinære fællesmøder.
- 14.3 Ændringer i forretningsordenen skal opføres på den skriftlige mødedagsorden i deres fulde længde. På første møde undergår beslutningsforslaget førstebehandling, mindre redigering kan forekomme før ændringerne indstilles til andenbehandling eller forkastes ved simpelt flertal.
- 14.4 Den nye forretningsorden og den gældende forretningsorden skal rundsendes skriftligt med mødeindkaldelsen til det andet ordinære fællesmøde. På andet møde kan ændringsforslaget vedtages med  $\frac{3}{4}$  deles flertal, hvorved den nye forretningsorden straks underskrives af formandskabet og forelægges til godkendelse af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab.
- 14.5 Ændringer i Det Unge Akademis forretningsorden offentliggøres i Det Unge Akademis årsskrift.

### Vedtaget af Det Unge Akademi

Den: 23/11/18

  
\_\_\_\_\_  
Formand, Kristine Niss

  
\_\_\_\_\_  
Næstformand, Birgitte Kornum

### Godkendt af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab

Den: 23/11-2018

  
\_\_\_\_\_  
Præsident, Mogens Høj Jensen

  
\_\_\_\_\_  
Generalsekretær, Lars Arge